（様式１）

弘福政発第　　　　　号

平成　　年　　月　　日

　社会福祉法人

　理事長　　　　　　　　　様

弘前市長　櫻田　宏

平成３０年度社会福祉法人に係る指導監査の実施について(通知)

このことについて、貴法人の指導監査を下記のとおり実施しますので、貴職及び監事並びに関係職員の出席方についてよろしくお願いします。

記

１　日　時　　　　平成　　年　　月　　日（　　）午前９時３０分～

２　指導監査事項

(1) 法人本部の運営管理

(2) 法人本部の経理

(3) その他法人本部に関する必要な事項

３　指導監査職員

　　　福祉政策課総務係職員２名

４　指導監査根拠

社会福祉法第５６条第１項

５　指導監査当日の準備資料

　　　指導監査当日、会場に用意していただく資料は、以下のとおり

　　　(1) 平成３０年度３月末現在の預金残高証明書の写し

　　　(2) 社会福祉法人指導監査実施要綱別紙｢指導監査ガイドライン｣で定める確認

　　　　　書類

担当：弘前市健康福祉部

福祉政策課　総務係

電話：40-7112（直通）

（様式２）

弘福政発第　　　　　号

平成　　年　　月　　日

　社会福祉法人

　理事長　　　　　　　　　様

弘前市長　櫻田　宏

平成３０年度社会福祉法人指導監査の結果について(通知)

(※指摘事項がある場合)

　先般、貴法人の指導監査を実施したところ、別紙「指導監査結果一覧表」のとおり、改善を要する事項が認められました。

ついては、速やかに是正・改善の措置を講ずるとともに、その結果について平成　　年　　月　　日（　）（※決裁後、約1ヶ月後）までに、別紙「平成３０年度社会福祉法人指導監査指摘事項是正改善報告書」（様式３）により報告してください。

なお、報告に当たり講じた措置を証明する資料がある場合には、その写しを添付してください。

また、今回の指導監査の結果については、貴職から次回理事会及び評議員会に報告してください。

(※指摘事項がない場合)

　先般、貴法人の指導監査を実施したところ、特段の指摘事項はありませんでした。

　今後とも、より一層法人運営の向上に努められるようお願いします。

担当：弘前市健康福祉部

福祉政策課　総務係

電話：40-7112（直通）

（様式３）

 　　第　　　　　号

平成　　年　　月　　日

　弘前市長　櫻田　宏　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社会福祉法人

 理事長

平成３０年度社会福祉法人指導監査

指摘事項是正改善報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 指　摘　事　項 | 是正改善状況の内容及び実施時期等 |
|  |  |