令和　　年　　月　　日

　　　弘前市教育委員会教育長　様

住　所

申請者　氏　名　　　　　　　　印

電　話　　（　　）

博物館資料特別利用許可申請書

　弘前市立博物館管理運営規則第18条第１項の規定に基づき、下記のとおり博物館資料の特別利用をしたいので、同項の規定により申請します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 利用目的 |  | | |
| 利用方法 | 撮影・模写・複写・その他（　　　　　　　　） | | |
| 利用場所 | 館内　　館外（　　　　　　　　） | | |
| 利用期間 | 平成　　年　　月　　日から平成　　年　　月　　日まで | | |
| 利用資料 | 資　　　　料　　　　名 | 数量 | 摘　　　　　要 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

備考

１　申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。

２　申請者（申請者が法人その他の団体の場合は、代表者）が氏名を自署する場合は、押印を省略することができます。

（担当及び提出先：弘前市立博物館）