様式第１号（第５条第１項関係）

平成　　年　　月　　日

　弘前市長　様

所　在　地

申請者 名　　　称

代表者氏名　　 　 印

平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金交付申請書

　平成３０年度において実施する弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金について、補助金の交付を受けたいので、弘前市補助金等交付規則第３条の規定により、下記のとおり申請します。

記

１　交付を受けようとする補助金の額

円

２　補助金の額の算定根拠

３　添付書類

　(1) 事業計画書（様式第２号）

　(2) 収支予算書（様式第３号）

備考

　１　上記に掲げる添付書類以外の書類の提出を求めることがあります。

　２　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

　　　　　　　　　　　　　　　　担当及び提出先：都市環境部都市政策課交通政策推進室

　　　　　　　　　　　　　　　　電話：35-1124

様式第２号（第５条第２項関係）

事業計画書

１　補助事業の名称

２　補助事業の目的

３　補助事業の概要（実施計画、事業内容）

４　補助事業の期間

５　補助事業の遂行により予想される成果（過去において同様の補助金の交付を受けたことがある場合は、当該補助金に係る補助事業により生じた成果も併せて記載すること。）

６　補助事業に関係する法令等

７　その他

備考

１　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

２　補助事業の概要は、別紙（任意様式）を添付してください。

様式第３号（第５条第２項関係）

収支予算書

１　収　入 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　　　　目 | 本年度予算額 | 摘　　　要 |
| 市補助金 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

２　支　出 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　　　　目 | 本年度予算額 | 摘　　　要 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

　備考

１　摘要欄には、本年度予算額の積算の基礎を記入してください。

２　支出のうち、市補助金の補助対象経費を計上している科目については、当該補助対象経費の名称、金額等を摘要欄に記載（又は別紙を添付）し、その内容が分かるようにしてください。

３　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

様式第４号（第６条関係）

平成　　年　　月　　日

　弘前市長　様

所　在　地

補助事業者 名　　　称

代表者氏名　　 　 印

平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金事業変更承認申請書

　平成　　年　　月　　日付け弘都政収第　　　号をもって補助金の交付決定の通知を受けた下記補助事業の経費の配分（内容）を変更したいので、平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金交付要綱第６条第１号の規定により、下記のとおり申請します。

記

１　補助事業の名称

２　補助金の変更内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 交付決定額 | 既に交付を受けた  補助金の額 | 変更申請額 |
| 補助金の額 | 円 | 円 | 円 |

３　補助事業の経費の配分（内容）を変更する理由

４　補助事業の経費の配分（内容）の変更の内容

備考

１　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

２　経費の配分を変更する場合は、収支予算書（様式第３号）に準じ作成し、上段に変更後の額を朱書きし、下段に変更前の額を記載してください。

　　　　　　　　　　　　　　　　担当及び提出先：都市環境部都市政策課交通政策推進室

　　　　　　　　　　　　　　　　電話：35-1124

様式第５号（第６条関係）

平成　　年　　月　　日

　弘前市長　様

所　在　地

補助事業者 名　　　称

代表者氏名　　 　 印

平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金事業中止（廃止）

承認申請書

　平成　　年　　月　　日付け弘都政収第　　　号をもって補助金の交付決定の通知を受けた下記補助事業を中止（廃止）したいので、平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金交付要綱第６条第２号の規定により、下記のとおり申請します。

記

１　補助事業の名称

２　補助金の交付決定額及び既に交付を受けた補助金の額

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 交付決定額 | 既に交付を受けた  補助金の額 |
| 補助金の額 | 円 | 円 |

３　補助事業を中止（廃止）する理由

４　補助事業の中止の期間（廃止の時期）

備考

１　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

　　　　　　　　　　　　　　　　担当及び提出先：都市環境部都市政策課交通政策推進室

　　　　　　　　　　　　　　　　電話：35-1124

様式第６号（第７条関係）

弘都政収第　　　　　号

平成　　年　　月　　日

　　　　　　　　　 様

弘前市長　　櫻田　宏　　　印

平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金交付決定通知書

　平成　　年　　月　　日付けで申請のあった標記補助金については、弘前市補助金等交付規則第４条第１項の規定に基づき交付することに決定したので、同規則第６条の規定により、下記のとおり通知します。

記

１　補助金の対象となる事業の目的及び内容並びにその事業に要する経費の配分は、平成　　年　　月　　日付けによる補助金交付申請書及び添付書類に記載のとおりとする。

２　補助金の額　　　　　　　　　円

３　交付の条件

　(1) 補助事業に要する経費の配分又は補助事業の内容を変更する場合は、あらかじめ平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金事業変更承認申請書（様式第４号）を市長に提出して、その承認を受けること。ただし、軽微な変更については、この限りでない。

　(2) 補助事業を中止し、又は廃止する場合は、あらかじめ平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金事業中止（廃止）承認申請書（様式第５号）を市長に提出して、その承認を受けること。

　(3) 補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合は、速やかに市長に報告してその指示を受けること。

４　その他

　(1)当該月分の補助金の交付を受けたい場合は、翌月の15日までに平成30年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金請求書（様式第12号）を市長へ提出してください。

　(2) 補助事業者は、平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金事業完了（廃止）実績報告書（様式第８号）に必要書類を添付して、補助事業が完了した日（補助事業の廃止の承認を受けたときは、当該承認を受けた日）の翌日から起算して１０日を経過した日又は平成３０年１２月２８日のいずれか早い日までに市長に提出してください。

　(3) 補助事業者は、補助事業に係る収入及び支出の費用の収支内容を証する書類並びに補助事業の実績を証する書類を整備し、平成３６年３月３１日まで保管してください。

備考

１　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当：都市環境部都市政策課交通政策推進室

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話：35-1124様式第７号（第９条関係）

平成　　年　　月　　日

　弘前市長　様

住　　所

補助事業者 名　　称

　　　 代表者名

平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金事業遂行状況報告書

平成　　年　　月　　日付け弘都政収第　　　号をもって補助金の交付決定の通知を受けた下記補助事業の平成　　年　　月　　日現在における遂行状況について、弘前市補助金等交付規則第１０条第２項の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　補助事業の名称　平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金

２　補助事業の遂行状況　　　別紙のとおり

備考　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

　　　　　　　　　　　　　　担当及び提出先：都市環境部都市政策課交通政策推進室

　　　　　　　　　　　　　　　　電話：35-1124

事業遂行状況報告書（報告対象月：平成　年　月）

１　販売実績(通勤)　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 定期種別 | ①販売価格 | ②割引額 | ③販売数 | ②×③ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

２　販売実績(通学)　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 定期種別 | ①販売価格 | ②割引額 | ③販売数 | ②×③ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |

備考

１　欄が不足する場合は追加して記入をしてください。

２　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

様式第８号（第１０条第１項関係）

平成　　年　　月　　日

　弘前市長　様

所　在　地

補助事業者 名　　　称

代表者氏名　　 　 印

平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金事業完了

（廃止）実績報告書

　平成　　年　　月　　日付け弘都政収第　　　号をもって補助金の交付決定の通知を受けた下記補助事業が完了（を廃止）したので、弘前市補助金等交付規則第１２条の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　補助事業の名称

２　補助金の交付決定額及び既に交付を受けた補助金の額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 交付決定額 | 既に交付を受けた  補助金の額 |
| 円 | 円 |

３　添付書類

　(1) 事業実績書（様式第９号）

　(2) 収支決算書（様式第１０号）

　(3) 割引額の内訳が分かる書類の写し

　(4) 領収証又は、受領証等支払を証明するものの写し

備考

１　上記に掲げる添付書類以外の書類の提出を求めることがあります。

２　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

　　　　　　　　　　　　　　　　担当及び提出先：都市環境部都市政策課交通政策推進室

　　　　　　　　　　　　　　　　電話：35-1124

様式第９号（第１０条第２項関係）

事業実績書

１　補助事業の名称

２　補助事業の遂行の概要

３　補助事業の期間

４　補助事業の遂行による成果

５ 補助事業に対する補助金の交付の効果

６　その他

　備考

１　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

２　用紙が不足する項目は、別紙としてください。様式第１０号（第１０条第２項関係）

収支決算書

１　収　入 （単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科　　　　　目 | 本年度収入額 | 本年度予算額 | 増　減　額 | 摘　　　要 |
| 市補助金 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

２　支　出 （単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科　　　　　目 | 本年度支出額 | 本年度予算額 | 増　減　額 | 摘　　　要 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

備考

１　摘要欄には、本年度収入額及び本年度支出額の積算の内訳を記入してください。

２　支出のうち、市補助金の補助対象経費を計上している科目については、当該補助対象経費の名称、金額等を摘要欄に記載（又は別紙を添付）し、その内容が分かるようにしてください。

３　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

様式第１１号（第１１条関係）

弘都政収第　　　　　号

平成　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　 様

弘前市長　　櫻田　宏　　　印

平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金交付額確定通知書

　標記補助金については、平成　　年　　月　　日付け実績報告等に基づき下記のとおり額を確定したので、弘前市補助金等交付規則第１３条の規定により通知します。

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 交付決定額 | 確定額 (a) | 交付済額 (b) | 差額 (a)-(b) |  |
| 円 | 円 | 円 | 円 |

　備考

　　１　補助事業者は、補助事業に係る収入及び支出の費用の収支の内容を証する書類並びに補助事業の実績を証する書類を整備し、平成３６年３月３１日まで保管してください。

　　２　後日、市長は上記１に記載する書類等の提出を求め、又は検査をすることがあります。この提出若しくは検査を拒んだり、又は書類等を提出できないなどにより、補助事業の実施状況及び収支決算の状況を確認できない場合は、補助金の全部又は一部を返還していただきます。

備考

用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当：都市環境部都市政策課交通政策推進室

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話：35-1124

様式第１２号（第１２条第１項関係）

平成　　年　　月　　日

　弘前市長　様

所　在　地

補助事業者 名　　　称

代表者氏名　　 　 印

平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金請求書（　月分）

　平成　　年　　月　　日付け弘都政収第　　号をもって補助金の交付決定の通知を受けた下記補助金について、弘前市会計規則第５４条第１項及び平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金交付要綱第１２条第１項の規定により、下記のとおり請求します。

記

１　請求金額　　　　　　　　 円

２　補助金の名称　平成３０年度弘前市弘南鉄道大鰐線通勤・通学定期利用者拡大事業費補助金

３　補助金の交付決定額　　　 円

４　交付済額　　　　　　　　 円

５　振込口座

　(1) 金融機関及び支店名

　(2) 口座番号

　(3) 口座名義人

備考

　１　振込口座を会計管理者へ届けていない場合は、口座振替依頼書（債権者用）を併せて提出してください。

　２　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４縦長としてください。

　　　　　　　　　　　　　　　　担当及び提出先：都市環境部都市政策課交通政策推進室

　　　　　　　　　　　　　　　　電話：35-1124