

平成 年 月 日

（あて先）弘前市長

	所在地（住所）	
申請者	団体名（氏名）	
	代表者職氏名	印
	担当者職氏名	
	連絡先	

弘前市職員及び弘前市立小・中学校職員グループウェア広告掲載申込書

弘前市グループウェアに広告を掲載したいので、弘前市有料広告取扱要綱、弘前市職員及び弘前市立小・中学校職員グループウェア広告掲載要領に承諾し、下記のとおり申し込みます。

記

- 1 掲載希望期間
平成 年 月から平成 年 月まで
- 2 広告の内容
広 告 案（縦300ピクセル×横600ピクセル）見本添付
データ形式（J P E G）
デ ー タ 量（ KB）※小数点以下切捨て
- 3 添付書類
会社案内、パンフレット等（事業内容等がわかるもの）
- 4 確認事項（下記事項に該当する場合は、□をチェックしてください。）
 - ☐ 当社は弘前市有料広告取扱要綱第4条第2項に該当しません。
 - ☐ 当社の市税等（市税、国民健康保険料、介護保険料及び後期高齢者医療保険料）に係る納税状況を確認することに同意します。
 - ☐ 弘前市有料広告取扱要綱に反していないことを確認するため、貴市が必要と認める際に警察等の関係機関に照会すること、照会に係る必要書類を提出することを承諾します。

備考

- 1 上記に掲げる添付書類以外の書類の提出を求めることがあります。
- 2 用紙の大きさは、日本工業規格A4縦長としてください。