

エコオフィス更新申請書

令和2年 4月 1日

弘前市長 櫻田 宏 様

申請者 住所 弘前市大字上白銀1番地1  
氏名 株式会社かんきょう  
代表取締役 環境 花子

（株）かんきょう  
代表者印

（法人にあつては名称及び代表者職・氏名）

弘前市エコストア・エコオフィス認定制度実施要綱第6条第1項の規定により下記のとおり申請します。  
記

事務所の名称 株式会社かんきょう		業種 建設業
所在地 〒036-8551 弘前市大字上白銀町1番地1		電話 0172-35-1111
担当者 所属 総務部総務課 氏名 環境 花江		電話 0172-36-0677
項 目	取組内容（実施している取組に☑し、内容を記入してください。）	
1 廃棄物の適正処理	☐ 自社運搬（一廃・産廃） ☑ 委託（一廃・産廃）	
2 ごみ減量の取組	☑ 紙使用量の削減（両面印刷、集約印刷、両面コピーによる用紙の削減） ☑ 使い捨て製品の使用削減（マイカップ・マイボトル持参） ☑ その他（社内懇親会等での3010運動の実施）	
3 環境にやさしい調達、リユース、リサイクルの取組 ※古紙類の資源化は必須	☑ 古紙類の資源化（機密文書を含む使用済み用紙、段ボール、雑誌、雑紙） ☑ 環境ラベル製品の購入推進（グリーン購入の推進） ☑ 事務用品、事務機器のリユース（使用済み用紙、封筒の裏面使用） ☑ リサイクルの推進（かん、びん、ペットボトル、トナーカートリッジ） ☐ その他（	
4 地球温暖化対策、有害物質削減の取組	☑ 日常的な省エネルギー対策（不用な照明の消灯、機器の省エネ機能活用） ☑ 省エネルギー機器の導入（LED照明採用） ☑ 自動車利用における環境配慮（エコドライブ推進、ノーマイカー通勤実施） ☑ 節水の取組（自動手洗器、擬音装置の設置、節水のサイン表示） ☑ その他地球温暖化対策（太陽光発電の導入、断熱シートの活用） ☐ 有害物質の削減（ ☐ その他（	
5 環境教育、その他環境保全活動	☑ 従業員への環境教育（省エネ・省資源行動の作成、研修実施（年1回）） ☑ 地域での環境保全活動の実施（地域清掃活動（河川の草刈り、ごみ拾い）） ☑ 環境管理システムの導入等（電気、ガス、水道、紙使用量の実績を見える化） ☐ その他（	

添付書類：廃棄物の適正処理を証明するもの（搬入許可証や契約書等）。  
取組内容の詳細がわかるもの（文書や取組写真等）。

記入欄が不足する場合は、別紙（任意）を作成し添付してください。