

支給認定申請取下届 兼 保育利用申込取下届

平成 年 月 日

弘前市長及び弘前市福祉事務所長 様

保護者 住所.....
氏名..... 印.....
生年月日.....年 月 日.....
電話.....

平成 年 月 日付で提出した（支給認定申請 ・ 保育利用申込み）を取下げたいので、次のとおり届け出ます。

児 童 氏 名	
児 童 生 年 月 日	平成 年 月 日
利 用 希 望 （ 申 込 ） 月	平成 年 月
利 用 希 望 施 設 名 称	第1希望施設： 第2希望施設： 第3希望施設：
取 下 げ す る 理 由	
備 考	

備考

- 1 用紙の大きさは、日本工業規格A4縦長としてください。
- 2 支給認定申請を取下げする場合、すでに支給認定証が交付されているときは、現在の支給認定証を添付してください。