

記入例

様式第1号（第2条第1項関係）

弘前市長様

弘前市奨学金貸与申請書

ふりがな	ひろさき たろう		生年月日		
氏名	弘前 太郎		男	平成 14 年 7 月 7 日	
現住所	〒 036 - 1393 弘前市大字賀田一丁目1-1				
本籍地	同上				
電話番号	(自宅) 0172 - 82 - 1639 (携帯) 090 - 1234 - 5678				
在学校 又は 業校	OO 高校			卒業(予定)年月 平成 33 年 3 月	
在学校を記入	第 1 学年			修学年数	3 年間
入学志望校					
入学一時金は希望できません。 ※月額貸与は、高校等 1万3千円、大学等2 万5千円となります。	希望	入学一時金			
		月額貸与	13,000 円	貸与期間	平成 30 年 4 月から 平成 33 年 3 月まで
主たる生計を共にする家族の状況					
	続柄	ふりがな 氏名	年齢	職業	勤務先又は在校
1	本人	弘前 太郎	15	高校1年	OO 高校
※主たる生計維持者					
父	弘前 昇	40	会社員	▲▲▲ 会社	300万 円
母	弘前 桜	40	パート	□□□ スーパー	80万 円
弟	弘前 たか丸	9	小学3年	OO 小学校	0 円
6					円
別居している家族で主たる生計維持者が仕送り等により生計を維持している者があれば記入					
7	姉	弘前 桜子	19	大学2年	◇◇◇ 大学
8					円
貸与を希望する具体的な理由					
(例) 家庭の収入が少なく、弟の教育費用に加え、自分の高校進学のための費用は、両親へ大きな負担をかけてしまいます。県外の大学へ通う姉への仕送りもあり、家計が非常に厳しい状態です。親へ負担をできるだけかけずに、学業に専念したいため、奨学金を希望します。					

(裏面へ続く)

記入例

連 帶 保 証 人	ふりがな	ひろさき すばる	生年月日	本人との続柄
	氏名	弘前 昂 男 女	昭和 52 年 8 月 8 日	父
	現住所	〒 036 - 1393 弘前市大字賀田一丁目1-1		
	本籍地	同上		
	電話番号	(自宅) 0172 - 82 - 1639 (携帯) 090 - 1234 - 5678		
	職業	会社員	勤務先 ▲▲▲会社	年収 300万 円
連 帶 保 証 人	ふりがな	いわき のまる	生年月日	本人との続柄
	氏名	岩城 登 男 女	昭和 37 年 9 月 9 日	伯父
	現住所	〒 036 - 8551 弘前市大字上白銀町1-1		
	本籍地	同上		
	電話番号	(自宅) 0172 - 35 - 1111 (携帯) 090 - 1111 - 2222		
	職業	公務員	勤務先 △△△県	年収 600万 円

弘前市奨学金貸与条例の規定に基づき弘前市奨学金の貸与を受けたいので、同条例第4条第1項の規定により関係書類を添え、連帯保証人連署のうえ申請します。

平成 ○○ 年 ○ 月 ○○ 日

申請者

弘前 太郎



弘前 昂



父

申請者との続柄：

印

弘前 昂



岩城 登



主たる生計維持者と連帯保証人が同一となりますので、2箇所に氏名を記入し、押印します。

主たる生計維持者

法定代理人

連帯保証人

連帯保証人

教育委員会使用欄

受付番号	決定番号	合格学校種別	入学学校種別
---	---	<input type="checkbox"/> 大学(4年) <input type="checkbox"/> 大学(6年) <input type="checkbox"/> 大学院・短大・専門(2年) <input type="checkbox"/> 専門(3年) <input type="checkbox"/> 高校(3年) <input type="checkbox"/> 高等(5年) <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 大学(4年) <input type="checkbox"/> 大学(6年) <input type="checkbox"/> 大学院・短大・専門(2年) <input type="checkbox"/> 専門(3年) <input type="checkbox"/> 高校(3年) <input type="checkbox"/> 高等(5年) <input type="checkbox"/> その他
合格確認	在学確認	決定入学料金	決定月額
		記入しないでください	円 (5月分～) 円
			決定貸与期間
			平成 年 月から 年 月まで

備考

- 申請者、主たる生計維持者、法定代理人（申請者が未成年であって主たる生計維持者が父母でない場合のみ）及び連帯保証人は署名し、押印してください。（スタンプ印不可）
- 用紙の大きさは、日本工業規格A4縦長としてください。

(担当及び提出先：教育政策課)