

案件対象施設  
及び  
指定管理者候補者募集方法等一覧  
(施設所管課による募集方法等案)

令和7年7月4日開催  
弘前市指定管理者選定等審議会



案件対象施設及び指定管理者候補者募集方法等一覧（総括表）

No.	募集グループ名	施設名称	施設数	募集方法等(案)			(参考) 現在の状況			施設所管課	
				選定方法	指定管理者	指定期間(年)	選定方法	指定管理者	指定期間(年)		
1	弘前市民文化交流館及び 弘前市駅前こどもの広場内 遊び場	弘前市民文化交流館	1	公募	—	5	公募	株式会社マイタウンひろさき・特定 非営利活動法人スボネット弘前・株 式会社東北データーサービス グ ループ	5	文化振興課	
		弘前市駅前こどもの広場内 遊び場	1							こども家庭課	
合計			2								



# 1 弘前市民文化交流館及び弘前市駅前こどもの広場内遊び場

指定管理者候補者募集方法等一覧



# 弘前市民文化交流館及び弘前市駅前こどもの広場内遊び場 施設指定管理者候補者募集方法等一覧

施設名称	弘前市民文化交流館及び弘前市駅前こどもの広場内遊び場
担当部課名	観光部文化振興課、健康こども部こども家庭課

## 1. 施設の現状

(1)施設の概要について	
設置の目的	(1) 文化交流館 市民に芸術文化の発表及び鑑賞並びに多世代交流の機会を提供し、もって地域の文化向上と福祉増進を図るため (2) 遊び場 市の子育て支援の拠点として、子どもに安全な遊び場を提供することにより、安心して子育てをことができる環境の整備と子育て家庭の福祉の増進を図るため
施設所在地	弘前市大字駅前町9番地20
開館日	平成25年7月
施設規模	延べ床面積 2,389m <sup>2</sup> 3階 約1,500m <sup>2</sup> 4階 889m <sup>2</sup>
施設内容	3階:文化交流館(多世代交流室6部屋、イベントスペース、コミュニケーションゾーン)、遊び場 4階:文化交流館(ホール)
開館時間	無休 8:30~21:00(ただし、使用時間は9:00~21:00)
指定管理者制度の導入・更新時期	平成28年6月導入・令和3年4月更新・令和8年4月更新予定
現在の指定管理者	株式会社マイタウンひろさき・特定非営利活動法人ネット弘前・株式会社東北データサービス グループ

## (2)現指定期間の実績・評価・課題等について

項目	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	評価
①成果指標					
指標	文化交流館利用者数の月平均(単位:人数)				
目標値	12,708	12,708	12,708	12,708	/
実績	4,017	8,766	10,524	10,629	/
達成度	31.6%	69.0%	82.8%	83.6%	/
指標	遊び場利用者数の月平均(単位:人数)				
目標値	6,435	6,435	6,435	6,435	/
実績	1,236	2,088	2,768	3,492	/
達成度	19.2%	32.4%	43.0%	54.3%	/
②利用状況					
項目	交流館・遊び場年間利用者数(単位:人)				
実績	63,040	130,259	159,516	169,465	/
項目	使用料収入(単位:千円)				
実績	4,365	7,554	8,965	8,880	/

・新型コロナウイルス感染症の影響を受け、利用者がR3年度は大幅に減少し、R4年度以降徐々に回復しているが、令和元年度の水準である成果指標を達成していない。

## 弘前市民文化交流館及び弘前市駅前こどもの広場内遊び場 施設指定管理者候補者募集方法等一覧

指定管理者の収支状況	項目	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度		評価
	収支	0	0	0	0		
	収入(千円)	57,465	57,465	57,465	57,466		
	指定管理料	57,465	57,465	57,465	57,465		
	その他				1		
	支出(千円)	57,465	57,465	57,465	57,466		
	人件費	49,195	49,195	49,195	49,195		
	事務費	728	481	605	669		
	管理費	3,478	3,584	3,430	3,451		
	その他	4,064	4,205	4,235	4,151		
項目		内容					
管理運営業務		主な管理運営業務の内容	受付、使用許可業務、維持管理業務(施設・設備保守点検等)、備品や設備の修繕、舞台機器操作、ホームページ運用・保守、事業の企画運営など				
		結果及び評価	問題なく業務が行われている。				
自主事業		事業計画の内容	利用者拡大や施設の魅力向上等につながる事業を実施 【R3:2件(5件中止)、R4:6件、R5:7件、R6:7件】				
		結果及び評価	新型コロナウイルス感染症の影響でR3年度は中止になった事業があるが、おおむね計画的に自主事業が実施され、利用者拡大や施設の魅力向上につながっている。				
【導入の場合】 指定管理者制度導入の目的							
【更新の場合】 評価を踏まえた、指定管理者の選定方法や施設の管理運営における課題			新型コロナウイルス感染症の影響があったものの、各年度で成果指標を達成していない状況であり、利用促進のための対策が必要である。				
【更新の場合】 課題を踏まえて、指定管理者の選定方法や施設の管理運営に反映した改善内容			多くの方に利用していただける施設となるため、成果指標に施設の満足度を追加し、利用者ニーズを施設運営に反映していく。				

・指定管理料収入に対して、各支出項目が適正に支出されている。

# 弘前市民文化交流館及び弘前市駅前こどもの広場内遊び場 施設指定管理者候補者募集方法等一覧

## 2. 指定管理者候補者の募集方法

### (1)施設の目指す方向性

文化交流館等の機能及び環境を最大限に活かし、これまで以上に施設及び周辺地域の環境変化に柔軟かつ迅速に対応し、更なる利用促進による地域の文化向上を促進するとともに、周辺地域の活性化に寄与することを目指しています。

### (2)指定管理者に特に要請する事項

- ① 利用促進を図る運営手法の提案
- ② 市民参画を促進する提案
- ③ サービス品質を高める運営手法の提案
- ④ 適切な維持管理の徹底
- ⑤ 遊び場遊具の適正管理の徹底

### (3)次期指定期間における成果指標について

指標内容	文化交流館年間利用人数(人)				
目標値	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
	128,000	128,000	128,000	128,000	128,000
指標内容	遊び場年間利用人数(人)				
目標値	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000
指標内容	施設総合満足度(%)				
目標値	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
	90	90	90	90	90

### (4)次期指定管理者の募集方法等について

募集方法	公募
非公募とする団体	
非公募とする理由	<方針第7条非公募該当要件>  <方針第7条非公募該当要件>
指定期間	令和8年4月1日～令和13年3月31日
	5年
5年以外とする理由	
利用料金制の有無	無

# 弘前市民文化交流館及び弘前市駅前こどもの広場内遊び場 施設指定管理者候補者募集方法等一覧

応募要件		・応募団体は単独の団体又は複数の団体により構成されたグループであること。	
事業所の範囲		・応募団体(グループの場合はすべての団体)は、弘前市内に主たる事務所(法人では本社機能)を有する団体又は弘前市内に支店若しくは支店に準ずる営業所等を有する団体であること。	
専門資格等の要否		要	
選定基準			
評価項目		評価の視点	配点
(1)	総合的事項		10
	施設の設置目的及び市が示した管理運営の方針との適合性	・設置目的を理解し、市が示した管理運営の方針に沿った提案がされているか。	10
(2)	市民の平等な利用を確保することができること		5
	平等な利用を図るための具体的手法及び期待される効果	・公の施設としてすべての利用者に対して平等な利用機会の提供が可能になっているか。	5
(3)	施設の設置目的を効果的に達成することができること		55
	①利用者の増加を図るための具体的手法及び期待される効果	・利用者増加を図るための取組が提案され、効果が期待できるか。 ・施設の周知に当たって有効な広報活動等が示されているか。	10
	②サービスの向上を図るための具体的手法及び期待される効果	・利用者サービスを向上する取組が提案され、内容は効果的か。 ・利用者ニーズを把握し、それを反映する適切な取組が提案されているか。	10
	③施設の維持管理の内容、適格性及び実現の可能性	・施設及び設備の維持管理が適切に行われるか。 ・安全管理に対する取組は適切か。	10
	④遊び場の適正管理の徹底	・遊び場の維持管理が適切に行われるか。 ・衛生管理に対する取組は適切か。	5
	⑤指定事業及び自主事業の企画内容及び期待される効果	・施設の設置目的を効果的に達成するため、具体的な事業計画が記載され、十分な効果が期待できる内容となっているか。また、芸術文化の発表及び鑑賞の場、多世代間の交流の場として利用が期待できる事業が提案され、実現性及び効果が高いか。	20
(4)	施設の効率的な管理運営ができること		10
	収支計画の適格性及び効率性	・管理運営に係る収入、経費の内容が具体的で、適正に見込まれているか。 ・運営の効率化等により指定管理料の縮減に繋がっているか。	10
(5)	施設の管理運営を適正かつ確実に行う能力を有していること		20
	①安定的な管理運営が可能となる職員体制	・安定的かつ柔軟に管理運営できる職員体制となっているか。 ・職務に必要な研修等が計画され、職員の能力向上等を図る計画があるか。	5
	②安定的な管理運営が可能となる経理的基盤	・団体の組織体制が確立され、指揮命令系統等が明らかであるか。 ・指定期間中に安定的な運営が可能な収支基盤及び経営を有しているか。	5

# 弘前市民文化交流館及び弘前市駅前こどもの広場内遊び場 施設指定管理者候補者募集方法等一覧

③個人情報等の適正な取り扱いの確保	・個人情報等の適正な取り扱いの確保について具体的に記載しており、その内容が適切か。	5
④類似施設の管理運営実績	・類似施設の管理運営実績があるか。また、どのような評価を得られているか。(本施設を現に管理している場合は、どのような実績及び評価を得られているか。)	5
合計		100

## (5) 指定管理者の業務内容について

項目	業務区分		説明
	指定管理者	市	
1 事務・運営に関する業務			
	(1) 使用の許可等に関する業務	○	
	(2) 使用料の収納業務に関する業務	○	別途、使用料徴収事務委託契約を締結
	(3) 施設の案内等に関する業務	○	
	(4) 施設のPR・広報活動に関する業務	○	
	備品に関する業務		
	① 備品の管理	○	
	② 備品の調達	○	○
	③ 調達備品の保守・点検	○	
	維持管理に関する業務		
2 維持管理に関する業務	建築物等保守管理業務		
	① 巡視・点検及び異常時の連絡	○	
	② 小額修繕(1件あたり20万円未満)	○	
	③ 中・大規模修繕	○	○ 金額に応じて協議
	④ 機械・設備保守管理業務	○	舞台吊物・音響・照明設備保守 等
	⑤ 清掃業務	-	- 該当なし
	⑥ 植栽管理業務	-	- 該当なし
	警備業務		
	⑦ 人警備	-	- 該当なし
	⑧ 機械警備	-	- 該当なし
3 木育普及啓発業務に関すること	除雪業務		
	害虫駆除業務		
	廃棄物運搬業務		
4 ホームページ保守運用に関すること	○		
5 施設で行う事業の実施に関すること	施設で行う事業の実施に関すること		
	(1) 市の指定事業	○	芸術文化の発表及び鑑賞を目的とした事業を特に要望
	② 自主事業	○	
期待する自主事業の内容	利用者拡大や施設の魅力向上等につながる事業		
新たに指定管理業務に追加する業務	特に無し		

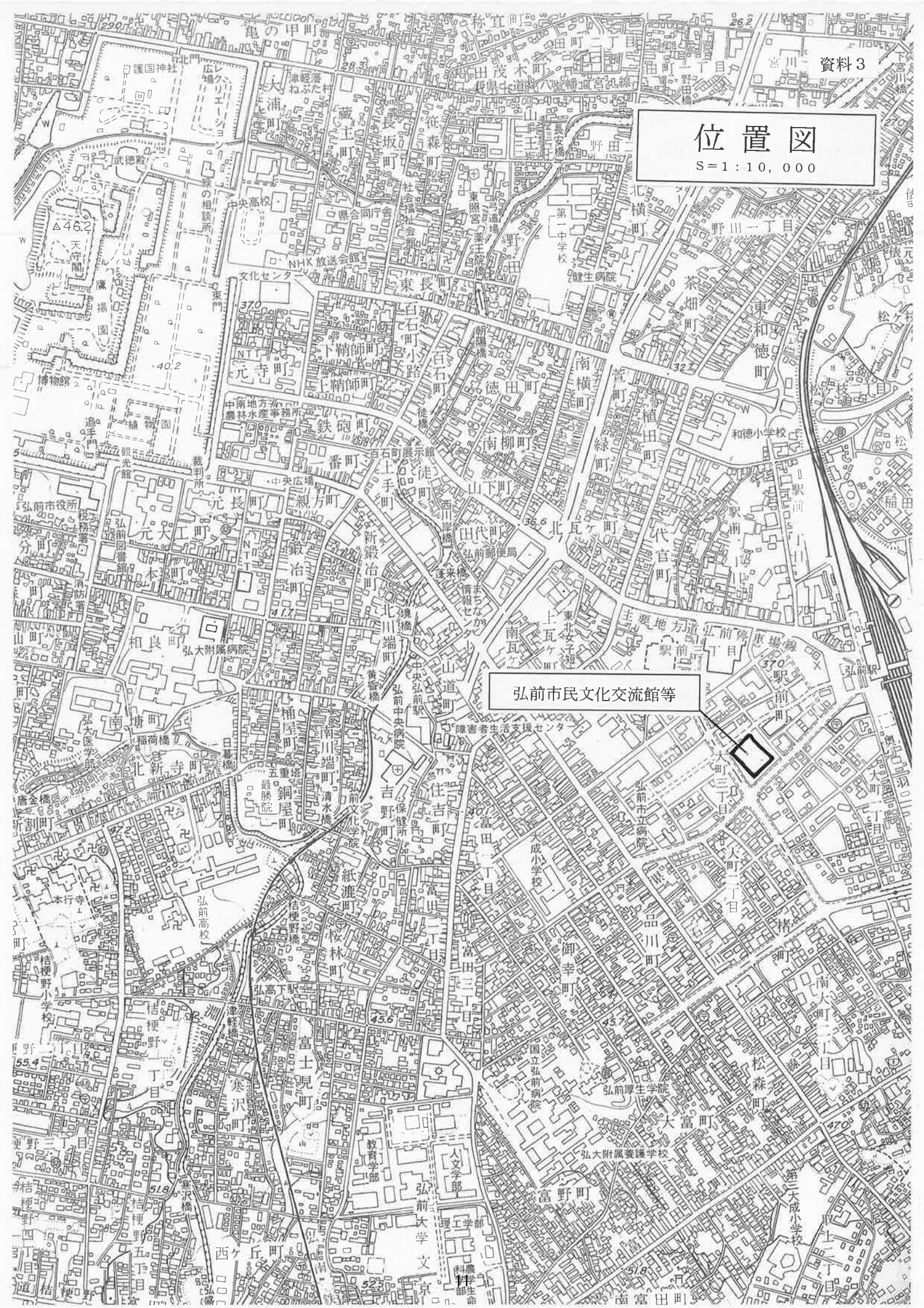
## 弘前市民文化交流館及び弘前市駅前こどもの広場内遊び場 施設指定管理者候補者募集方法等一覧

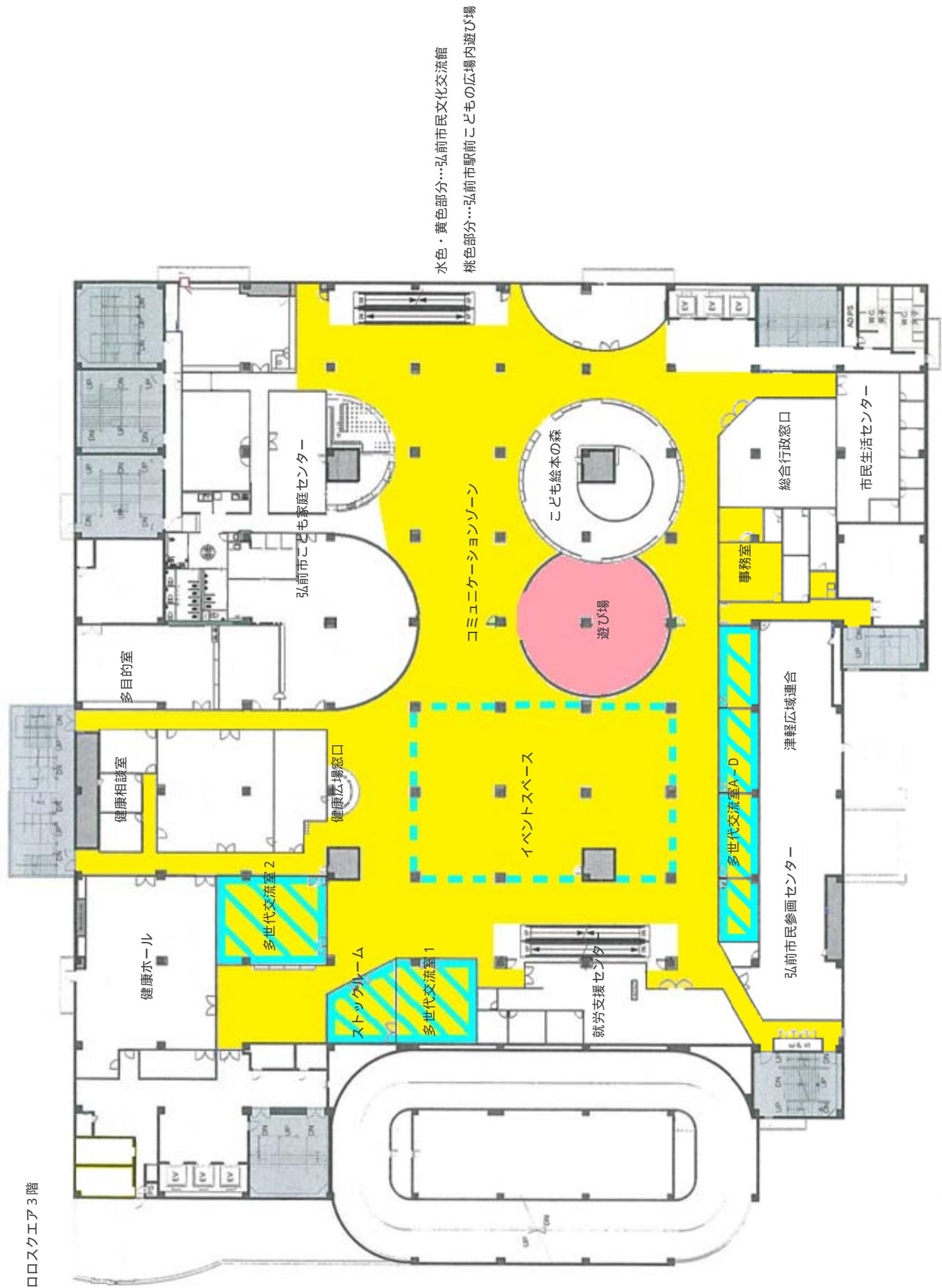
人員配置の要件	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の統括として館長を配置すること</li> <li>統括責任者(舞台管理運営業務に関し、連続して5年以上の実務経験)</li> <li>電気工事士(第2種電気工事士以上の免状を有すること)</li> <li>照明技術者((公社)日本照明家協会が認定する技能2級以上の資格を有し、舞台照明管理運営業務に関し、3年以上の実務経験を有すること)</li> <li>音響技術者(音響管理運営業務に関し、3年以上の実務経験を有すること)</li> <li>舞台技術者(舞台昇降設備の管理運営業務に関し、5年以上の実務経験を有すること)</li> </ul>		
現在の人員配置	<ul style="list-style-type: none"> <li>館長1名</li> <li>副館長1名・管理運営職員7名(うち1名が契約社員)</li> <li>【4階ホール】舞台管理運営統括責任者1名・ホール専門職員2名</li> </ul> <p>計12名</p>		
<b>(6) 指定管理料の積算内訳</b>			
	次期指定管理 収支予算(千円)	現指定管理 収支予算(千円)	増減
指定管理業務に係る収入	<b>60,281</b>	<b>57,465</b>	<b>2,816</b>
指定管理料	60,281	57,465	2,816
その他			0
指定管理業務に係る支出	<b>60,281</b>	<b>57,465</b>	<b>2,816</b>
人件費	50,939	49,588	1,351
事務費	1,164	603	561
施設管理費	4,680	3,608	1,072
その他	3,498	3,666	<b>-168</b>
増減の主な内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>人件費は、給与単価の見直し等により増額。</li> <li>事務費は備品購入費の追加及び実績額等を踏まえた各事業費の増額。</li> <li>施設管理費は老朽化に伴う修繕費の増額及び実績額等を踏まえた各事業費の増額。</li> <li>その他の項目は事業費精査による減額。</li> </ul>		

## 位置図

S = 1 : 10,000

弘前市民文化交流館等

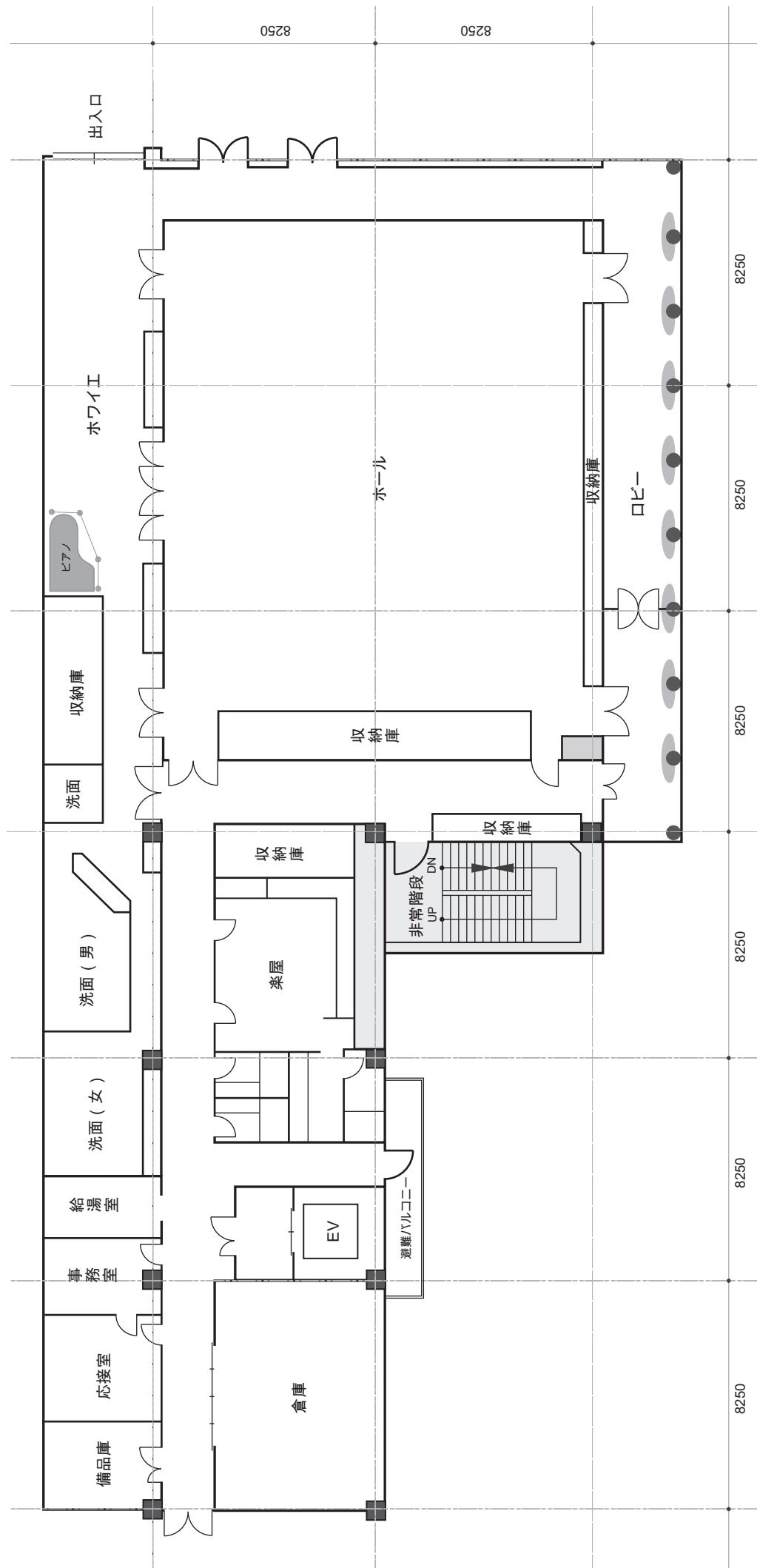




# 弘前市民文化交流館水一児 集合平面図

ホール面積 約 319.2 m<sup>2</sup>  
収容人員 300 人

樂屋面積 約 30.7 m<sup>2</sup>



## 弘前市民文化交流館及び弘前市駅前こどもの広場内遊び場 写真一覧

### ○3階 弘前市民文化交流館ほか



多世代交流室1



多世代交流室2



多世代交流室A



多世代交流室B



多世代交流室C



多世代交流室D



イベントスペース



弘前市駅前こどもの広場内遊び場

#### ○4階 弘前市民文化交流館ホール



オープン形式（説明会、相談会など）



ステージ形式（講演会、ステージ発表など）



パネル使用例



パネル使用例



平土間形式（ピアノ発表会など）