

令和6年度 指定管理業務 実績評価シート

作成年月日

R7.6.9

部課名 市民生活部市民協働課

| | |
|--|---|
| 施設名 | 昴地区集会所 |
| 施設の設置目的 | 地域住民の交流活動及び福祉の向上を図り、郷土愛に根ざした自主的地域活動の推進に資するため。 |
| 所在地 | 弘前市大字昴5番地2 |
| 指定管理者名 | 昴町会 |
| 指定期間 | 令和6年4月1日から令和11年3月31日まで |
| 1 事業計画の実施状況 事業計画に基づいた適切な管理運営を実施しており、地域住民の交流の場として快適に施設を利用してもらえるよう、町会住民が協力して、環境美化、施設の維持管理に取り組んでいる。 | |
| 2 自主事業の実施状況 自主事業については、協定書等に規定していないため、当施設は対象外。 | |
| 3 市民サービス向上のための取組状況 草刈や花壇の植え替えなど、環境美化に努めているほか、施設内外の設備点検を定期的を実施しており、設備の維持管理に努めている。 また、町会の住民が協力して、施設の大掃除や雪かきなど、環境整備に努めている。 | |
| 4 市民ニーズの把握の実施状況 利用者からの意見や要望把握のため、施設を利用した際に、口頭での意見の聞き取りに努めているほか、年間を通して施設内に意見箱を設置している。 令和6年度においては、特に意見等は寄せられなかった。 | |
| 5 施設の利用状況（利用者数、稼働率など） 令和6年度の利用許可件数は115件、利用者数は706人となっており、前年度と比較すると、利用許可件数、利用者数ともに減少した。 （参考：令和5年度 利用許可件数122件、利用者数759人） | |
| 6 指定管理業務の収支状況 施設の管理に支障がないよう経費削減に努めながら、計画的な予算執行に努めている。 | |

7 実地調査の結果

環境美化、施設整備等、維持管理に努め、適正な管理運営を実施していた。

8 成果指標の達成度

利用件数:目標 141件 実績 115件 達成度 81.5%
 利用者数:目標1,655人 実績 706人 達成度 42.6%

9 評価

(1) 指定管理者の自己評価

| 評価区分 | 評価 | 評価の説明 | 今後の課題と対応 |
|---------|----|--|--|
| 施設の運営 | B | 計画に基づき管理運営を実施し、事務手続きを適正に行っているほか、日頃から利用者からの意見・要望等の把握に努めている。 | 今後も利用者が快適かつ安心して施設を利用できるよう、管理運営に努める。 |
| 施設の管理 | B | 施設内外の点検を実施しているほか、町会住民と協力して、施設の大掃除や除雪作業、植栽や草取り等を行っている。 | 今後も利用者が快適かつ安心して施設を利用できるよう、施設の管理運営に努める。 |
| 経理の状況 | B | 職員が常駐している施設ではないため、帳票や現金等は、全て館長が責任を持って自宅で保管している。 | 今後も、適正な経理処理に努める。 |
| 団体の財務状況 | B | 安定した財務状況を維持している。 | 今後も、安定した財務状況の維持に努める。 |

(2) 市の指定管理者に対する評価

| 評価区分 | 評価 | 評価の説明 | 今後の課題と対応 |
|---------|----|--|---------------------------------------|
| 施設の運営 | B | 協定書・基準書等の内容を、概ね適正に実施している。利用料徴収に間違いがないよう、複数人で確認する方法を徹底している。 | 計画的な施設の管理運営を実施し、利用者の増加に努めていただく。 |
| 施設の管理 | B | 施設内外の設備点検の実施、施設の大掃除や除雪、屋根の雪下ろしの実施など、施設の環境整備に努めている。 | 利用者の安全確保に留意し、施設の環境美化、設備の維持管理に努めていただく。 |
| 経理の状況 | B | 経費削減に努めながら、計画的な予算執行に努めている。 | 今後も、適正な経理に努めていただく。 |
| 団体の財務状況 | B | 安定した経理的基盤を有している。 | 今後も、安定した財務状況を維持していただく。 |

【評価の視点】

| 評価区分 | 評 価 の 視 点 |
|---------|---|
| 施設の運営 | 法令等の遵守、使用許可、市の指定事業、付随業務、自主事業、公平性、職員配置・研修、開館時間・休館日、職員の接遇、利用者ニーズの把握・反映、事業計画の実施状況、業務報告など |
| 施設の管理 | 利用者の安全対策、施設・設備の維持管理、個人情報の管理、文書等の管理、備品等の管理、緊急時対策、災害対策など |
| 経理の状況 | 帳票等の整備、経理の区分、収支状況、経費の削減、帳簿等の保管状況など |
| 団体の財務状況 | 安定的な施設の管理が可能な経理的基盤を有しているか |

【評価の基準】

| | |
|---|--|
| A | 協定書・基準書等の内容を超える管理運営が行われたと判断できるもの (適正な管理運営に加えて、更なる取組みや成果があると評価できるもの) |
| B | 協定書・基準書等の内容を概ね適正に実施していると判断できるもの (軽微な改善点はあったが、速やかに改善されているもの) |
| C | 協定書等の内容に対して改善点はあったが、適切な改善策が講じられているもの |
| D | 協定書等の内容に対して不履行があるものや、改善がなされていないものがあるもの |

※「団体の財務状況」の評価基準

| | |
|---|-----------|
| B | 問題がない |
| C | 今後に注意を要する |
| D | 早急な改善を要する |