

(様式1)

令和 年 月 日

弘前市長 殿

所在地  
商号又は名称  
代表者職氏名  
担当者氏名  
電話番号  
F A X

## 質 問 書

令和5年度旧第一大成小学校跡地整備工事基本設計業務について、次の項目を質問いたします。

質 問 内 容

(注1) 用紙はA4判タテで、複写できるものとします。

(注2) 記入欄が不足する場合は複写して作成してください。

(注3) 質問がない場合は、提出する必要はありません。

(注4) 設計共同体の場合、差出人の項目は設計共同体名及びその代表者の情報を記載してください。

(様式2)

令和 年 月 日

## 参 加 意 思 表 明 書

弘前市長 殿

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

㊟

業務名 令和5年度旧第一大成小学校跡地整備工事基本設計業務

上記業務に係るプロポーザルに基づく選定の参加に関心がありますので、関係資料を添えて参加意思表明書を提出します。

また、本プロポーザル実施要領に記載されている参加資格要件を満たしていることを確認したうえで、提出する書類について、事実と相違ないことを誓約します。

(担当者連絡先) 商号又は名称：

部署・氏名：

電話番号：

F A X：

E - m a i l：

(注) 設計共同体の場合、差出人の項目は設計共同体名及びその代表者の情報を記載してください。

(様式3)

## 会社概要 (単独事業者又は設計共同体の代表者)

会社名			
本社所在地			
会社設立年月日			
資本金			
事業所数			
株式上場の有無	有り ( 部上場) ・なし		
社員数	技術系	名	名
	事務系	名	

### 本業務の実施体制

専門分野	社員数	うち有資格者数	
		資格名	人数
主任技術者	名	技術士	名
		RCCM	名
		その他 ( )	名
照査技術者	名	技術士	名
		RCCM	名
		その他 ( )	名
担当技術者	名	技術士	名
		RCCM	名
		その他 ( )	名
その他	名		名
合計	名		

(注1) 公告日時時点で記入してください。

(注2) 複数の分野を担当する職員については、最も専門とする分野に記入してください。

(注3) 資格名のうち、その他については、国外の同等の資格を有する等、各専門分野において特筆すべき資格であると申請者が判断するものを記載してください。

(様式4)

## 会 社 概 要 (その他構成員)

会 社 名			
本 社 所 在 地			
会社設立年月日			
資 本 金			
事 業 所 数			
株式上場の有無	有り ( 部上場) ・なし		
社 員 数	技 術 系	名	名
	事 務 系	名	

### 本業務の実施体制

専門分野	社 員 数	う ち 有 資 格 者 数	
		資 格 名	人 数
主任技術者	名	技術士	名
		RCCM	名
		その他 ( )	名
照査技術者	名	技術士	名
		RCCM	名
		その他 ( )	名
担当技術者	名	技術士	名
		RCCM	名
		その他 ( )	名
そ の 他	名		名
合 計	名		

(注1) 公告日時点で記入してください。

(注2) 複数の分野を担当する職員については、最も専門とする分野に記入してください。

(注3) 資格名のうち、その他については、国外の同等の資格を有する等、各専門分野において特筆すべき資格であると申請者が判断するものを記載してください。

(様式5)

## 業 務 実 績

(単独事業者又は設計共同体の代表者)

業務名	発注者名	規模	設計業務 完了年月	業務概要 (契約金額・受注形態・内容等)
		m <sup>2</sup>	年 月	
		m <sup>2</sup>	年 月	

(その他構成員)

業務名	発注者名	規模	設計業務 完了年月	業務概要 (契約金額・受注形態・内容等)
		m <sup>2</sup>	年 月	
		m <sup>2</sup>	年 月	

(注1) 公告日時点で記入してください。

(注2) 「令和5年度旧第一大成小学校跡地整備工事基本設計業務」に係る公募型プロポーザル実施要領別表備考に記載の条件に当てはまる業務について、記入してください。

(注3) 業務実績が2件ある場合は、規模が大きいもの、設計業務完了年月が直近のもの、の順に記載してください。

(注4) 業務実績を確認するため、記載した業務の実績を証明できる以下の資料をそれぞれ添付してください。

- ・契約書の写し(表紙のみ)又は一般財団法人日本建設情報総合センターTECRIS(テクリス)の業務実績の写し。
- ・設計図書の設計概要(業務件名と面積規模の記載があるもの)の写し。

(様式6)

## 主任技術者の業務実績

項目	氏名 年齢 実務経験年数 資格(登録番号)	業務概要		
		業務名	規模	設計業務 完了年月
		発注者名		
業務 実績	【氏名】		m <sup>2</sup>	年 月
	【年齢】 歳			
	【実働経験年数】 年		m <sup>2</sup>	年 月
	【資格(登録番号)】 資格名： 登録番号： ( )			

(注1) 公告日時点で記入してください。

(注2) 「令和5年度旧第一大成小学校跡地整備工事基本設計業務」に係る公募型プロポーザル実施要領別表備考に記載の条件に当てはまる業務について、記入してください。

(注3) 業務実績が2件ある場合は、規模が大きいもの、設計業務完了年月が直近のもの、の順に記載してください。

(注4) 業務実績を確認するため、記載した業務の実績を証明できる以下の資料をそれぞれ添付してください。

- ・契約書の写し(表紙のみ)及び技術者として従事していたことがわかる資料又は一般財団法人日本建設情報総合センターTECRIS(テクリス)の業務実績の写し。
- ・設計図書の設計概要(業務件名と面積規模の記載があるもの)の写し。



(様式8)

## 再委託調書

分担業務の内容	再委託先	理由（企業の技術的特徴）

注) 他の企業等に当該業務の一部について再委託を実施する場合にのみ記入してください。  
協力を依頼する者がいない場合は、提出する必要はありません。

(様式9)

令和 年 月 日

## 現地見学会参加申込書

弘前市長 殿

所在地  
商号又は名称  
代表者職氏名

業務名 令和5年度旧第一大成小学校跡地整備工事基本設計業務

上記業務に係るプロポーザルに基づく選定の参加に関心がありますので、公募型プロポーザル実施要領6. 現地見学会(4)により参加申込をします。

また、参加予定者は次のとおりです。

所属	職名	氏名	備考

(担当者連絡先) 商号又は名称：

部署・氏名：

電話番号：

F A X：

E - m a i l：

(注) 設計共同体の場合、差出人の項目は設計共同体名及びその代表者の情報を記載してください。

(様式 10)

令和 年 月 日

弘前市長 殿

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

## 企 画 提 案 書 提 出 届

業務名 令和5年度旧第一大成小学校跡地整備工事基本設計業務

本業務について別添のとおり、企画提案書等の各種調書を提出します。

また、提出する書類並びにプレゼンテーション及びヒアリングにおける説明内容等について、事実と相違ないことを誓約します。

(注) 設計共同体の場合、差出人の項目は設計共同体名及びその代表者の情報を記載してください。

# 企 画 提 案 書

※令和5年度旧第一大成小学校跡地整備工事基本設計業務において技術提案を求める項目「1 市民等の健康増進や中心市街地の賑わい創出が図られ、魅力的な空間となるような機能配置・動線計画」について表現すること。

# 企 画 提 案 書

※令和5年度旧第一大成小学校跡地整備工事基本設計業務において技術提案を求める項目「2 街並みの景観や近隣の生活環境に配慮した整備計画」について表現すること。

# 企 画 提 案 書

※令和5年度旧第一大成小学校跡地整備工事基本設計業務において技術提案を求める項目「その他提案事項」について表現すること。