

令和8年度 弘前地区環境整備事務組合

会計年度任用職員公募試験受験申込書

職種	会計年度任用職員(事務員)		受験番号 ※記入しないでください	
ふりがな			生年月日 ※和暦で記入	年 月 日 生
氏名				
メールアドレス ※第一次試験の案内に必要ですので必ず記載してください。			選考結果の 送付先 どちらかに○	
現住所	〒			電話番号(携帯電話等連絡がつくもの)
緊急連絡先	〒			電話番号(上記以外で連絡がつくもの)

学歴 (中学校から順を追って記入してください。所在地は市町村まで記入してください。期間は和暦で記入してください。)

年	月	学校・学部・学科	修学区分	所在地
自			卒 年中退	
至			卒見込 転 学	
自			卒 年中退	
至			卒見込 転 学	
自			卒 年中退	
至			卒見込 転 学	
自			卒 年中退	
至			卒見込 転 学	

職歴 (直近(現職等)から記載し、2段目から逆の順で記入してください。期間は和暦で記入してください。)

年	月	勤務先の名称	職名・仕事の内容	所在地
自				
至				
自				
至				
自				
至				
自				
至				
自				
至				

(次頁へ)

(裏面)

免許・資格・特技等

資格・免許・特技等の種類	資格・免許の名称等
自動車運転免許	
その他の資格・免許 ※パソコンに関する資格を除く	<div></div> <div></div> <div></div>
パソコンに関する資格等	
パソコン操作について ※該当するものの□にチェック☑ してください。	<input type="checkbox"/> ワードやエクセルを用いて、複雑な文書や関数を用いた表を作成することができる。
	<input type="checkbox"/> ワードやエクセルを用いて、簡単な文書や表を作成することができる。
	<input type="checkbox"/> ワードやエクセルで作られた既存の文書や表の修正程度はできる。
	<input type="checkbox"/> 上記のいずれの操作もできない。
その他の特技等	

志望の動機、アピールポイント

申込みにあたっての要望事項