

## 令和6年度 町会便り作成講座申込書

記入してください。

申込日	令和____年____月____日	
町会名	_____町会	
参加者①	氏名	
	電話番号	
	町会での役職	町会長 ・ 副町会長 ・ 広報担当者 ・ 事務局 その他（ _____ ）
参加者②	氏名	
	電話番号	
	町会での役職	町会長 ・ 副町会長 ・ 広報担当者 ・ 事務局 その他（ _____ ）
参加者③	氏名	
	電話番号	
	町会での役職	町会長 ・ 副町会長 ・ 広報担当者 ・ 事務局 その他（ _____ ）

### ○申込み方法

FAX	本申込書を送信してください。 送信先：40-2250（市民協働課直通）
Eメール	①町会名 ②氏名 ③電話番号 ④役職 を記入してください。 市民協働課代表アドレス： <a href="mailto:shiminkyoudou@city.hirosaki.lg.jp">shiminkyoudou@city.hirosaki.lg.jp</a>
電話	①町会名 ②氏名 ③電話番号 ④役職 をお知らせください。 市民協働課 電話番号：40-0384（直通）

### <担当>

弘前市 市民生活部 市民協働課 地域コミュニティ振興室  
〒036-8551 弘前市大字上白銀町1-1  
電話：40-0384（直通） FAX：40-2250  
Eメール：[shiminkyoudou@city.hirosaki.lg.jp](mailto:shiminkyoudou@city.hirosaki.lg.jp)