

## 令和7年度 町会便り作成講座申込書

記入してください。

申込日	令和 年 月 日
町会名	町会
参加者氏名	
町会での役職 (○をつけてください)	町会長 ・ 副町会長 ・ 広報担当者 ・ 事務局 その他( )
電話番号	
希望日時	令和 年 月 日 時 分～
希望会場 (☑をつけてください)	<input type="checkbox"/> 町会で準備 ⇒ 具体的な場所( ) <input type="checkbox"/> 市役所会議室を希望

### ○申込み方法

FAX	ご記入のうえ、本申込書を送信してください。
電話 Eメール	次の必要事項をお知らせください。 【必要事項】①町会名 ②町会での役職 ③氏名 ④電話番号 ⑤開催希望日時 ⑥開催希望場所

### ○申込み・問合せ先

弘前市 市民生活部 市民協働課 地域コミュニティ振興室

〒036-8551 弘前市大字上白銀町1-1

電話:40-0384(直通) FAX:40-2250

Eメール:shiminkyoudou@city.hirosaki.lg.jp