様式第１２号の２（第１１条第４項関係）

令和　　年　　月　　日

弘前市教育委員会教育長　様

申　請　者　　奨学生番号　　―

氏　名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

住　所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

# 弘 前 市 奨 学 金 返 還 免 除 申 請 書（条例第１４条第２項用）

記

弘前市奨学金貸与条例第１４条第２項の規定に基づき、下記のとおり弘前市奨学金の返還を免除していただきたく、弘前市奨学金貸与条例施行規則第１１条第４項の規定により申請します。

１　貸与を受けた奨学金の額　　円

２　既に返還した奨学金の額　　円

３　免除を希望する額　　円

４　免除申請回数　　回（全５回中）

５　免除を希望する理由　申請前１年間において下記に該当するため（いずれかに〇）

ア　本市に居住し生計を営んでいたこと。

イ　市内の事業所等に通勤していたこと。

ウ　市内に本社を有する企業等に就労していたこと。

| 個人情報の閲覧に係る同意書及び返還誓約書 |
| --- |
| 本申請に係る審査に当たり住民登録上の住所地確認のため、弘前市が保有する資料を弘前市教育委員会が閲覧し、又は取得することに同意します。<br>また、この度の奨学金返還免除の決定があったときは、返還免除後の返還明細書の内容で残額を納付することを誓約します。<br>年　　月　　日<br>本人（奨学生）署名欄　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ |

備考

１　申請者は奨学生本人が署名してください。

２　就労証明書及び本市に関するレポート（様式第１３号）を添付してください。

（担当及び提出先：教育総務課）